

Міністерство охорони здоров'я України  
**Фаховий коледж Національного фармацевтичного університету**

**"ЗАТВЕРДЖУЮ"**  
Заступник директора ЗФПО з НВР  
  
*В.В. Гузева*  
"27" червня 2025 року

**Інструкція  
з безпеки життєдіяльності  
під час проведення позанавчальних заходів  
в умовах воєнного стану  
(з проведенням заходу в укритті)**

Розробники:

*Качура Т.М., методист, спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії,  
викладач-методист*

*Кійко І.В., завідувач відділення у закладі освіти, спеціаліст вищої  
кваліфікаційної категорії, викладач-методист*

Харків  
2025

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**з безпеки життєдіяльності**  
**під час проведення позанавчальних заходів**  
**в умовах воєнного стану**  
(з проведенням заходу в укритті)

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. Дана інструкція визначає правила поведінки здобувачів освіти під час проведення позанавчальних заходів (далі – захід) в укритті в умовах воєнного стану.
- 1.2. Мета інструкції – забезпечити безпеку життя і здоров'я учасників заходу.
- 1.3. Проведення заходу в укритті забезпечує безперервність урочистостей навіть у разі повітряної тривоги, без потреби евакуації.
- 1.4. Інструктаж щодо даної інструкції фіксується за допомогою Гугл-форми.
- 1.5. Потенційні загрози під час заходу:
- ⇒ небезпеки здоров'ю (загострення стану здоров'я учасників заходу, непритомність, напад паніки, хронічні хвороби);
  - ⇒ небезпеки побутового травматизму (тиснява, скупчення людей, падіння);
  - ⇒ техногенні небезпеки (задимлення, пожежа, вибух, витік газу, ураження електричним струмом);
  - ⇒ небезпеки виникнення надзвичайних ситуацій (підозрілі предмети, ризик мінування, відключення електроенергії, зв'язку або вентиляції в укритті);
  - ⇒ небезпеки в умовах воєнного стану (ракетний або авіаційний обстріл, артилерійські чи дронів атаки).
- 1.6. Для уникнення небезпек учасники заходу мають дотримуватися:
- ⇒ правил поведінки в укритті;
  - ⇒ норм пожежної, електричної безпеки;
  - ⇒ порядку дій при сигналі «Увага всім!» або «Повітряна тривога»;
  - ⇒ інструкцій адміністрації закладу освіти, куратора чи завідувача відділення (далі – відповідальні особи).
- 1.7. Порухення вимог інструкції тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством.

**2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ДО ПОЧАТКУ ЗАХОДУ**

- 2.1. Захід проводиться виключно у визначеному та обладнаному укритті.
- 2.2. До початку заходу учасники повинні:
- ⇒ знати час та місце його проведення;
  - ⇒ пройти цільовий інструктаж з безпеки життєдіяльності;
  - ⇒ прибути вчасно безпечним маршрутом;
  - ⇒ виконувати вказівки відповідальних осіб.
- 2.3. Забороняється:
- ⇒ відвідувати приміщення, що не передбачені для заходу (навчальні аудиторії, службові кабінети тощо);
  - ⇒ влаштовувати несанкціоновані фото- або відеозйомки без згоди організаторів заходу;
  - ⇒ приносити вибухові, легкозаймисті, токсичні речовини;
  - ⇒ вживати алкоголь або перебувати в стані сп'яніння;

- ⇒ галасувати, створювати натовп або перешкоджати проходу в укриття;
- ⇒ самовільно вмикати освітлення або електрообладнання в укритті.

2.4. Укриття має бути оснащено:

- ⇒ питною водою, аптечкою;
- ⇒ резервним освітленням, вентиляцією;
- ⇒ засобами зв'язку та сигналізації.

### **3. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС ЗАХОДУ**

3.1. Здобувачі освіти зобов'язані:

- ⇒ перебувати в укритті у відведеному місці;
- ⇒ дотримуватись дисципліни;
- ⇒ виконувати вказівки відповідальних осіб та організаторів.

3.2. У разі повітряної тривоги:

- ⇒ учасники залишаються в укритті;
- ⇒ захід може бути тимчасово призупинений або продовжений залежно від ситуації;
- ⇒ учасники зберігають спокій;
- ⇒ ніхто не залишає укриття без дозволу відповідальних осіб.

3.3. Забороняється:

- ⇒ заважати проведенню заходу чи іншим присутнім;
- ⇒ голосно розмовляти, пересуватися без дозволу;
- ⇒ без дозволу користуватись розетками, вмикати технічні пристрої;
- ⇒ псувати майно або обладнання.

### **4. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ПІСЛЯ ЗАВЕРШЕННЯ ЗАХОДУ**

4.1. Усі присутні мають організовано залишити укриття за вказівкою адміністрації.

4.2. Забороняється:

- ⇒ самовільно вимикати освітлення або електрообладнання в укритті;
- ⇒ залишати сміття в укритті чи на території закладу освіти;
- ⇒ залишатися на території закладу освіти після закінчення заходу без поважної причини чи супроводу відповідальної особи;
- ⇒ перебувати у приміщеннях, що не передбачені для заходу (навчальні аудиторії, службові кабінети тощо);
- ⇒ влаштовувати несанкціоновані фото- або відеозйомки без згоди організаторів заходу.

4.3. У разі виявлення залишених речей – звернутись до відповідальних осіб або організаторів.

### **5. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ В НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЯХ**

5.1. У разі виникнення надзвичайної ситуації (небезпечної події або нещасного випадку) здобувачі освіти зобов'язані:

- ⇒ зберігати спокій, не створювати паніку, не допускати в небезпечну зону сторонніх осіб;
- ⇒ негайно повідомити відповідальних осіб або організаторів, а ті в свою чергу директора коледжу і службу охорони праці;
- ⇒ дотримуватись чітких вказівок відповідальних осіб або організаторів, бути морально готовими до дотримання чіткого порядку дій;

⇒ звернутись до служб екстреної допомоги:

101 – пожежна допомога

102 – поліція

103 – швидка медична допомога

104 – аварійна служба газової мережі

112 – єдиний номер служби екстреної допомоги

коротко описати ситуацію, що склалася, назвати адресу, ПІБ, номер телефону;

⇒ за можливості: активувати сигналізацію, скористатися первинними засобами пожежогасіння, евакуюватися, надати домедичну допомогу.

5.2. Забороняється:

⇒ використовувати непризначені засоби;

⇒ залишати укриття без дозволу;

⇒ ризикувати власним життям і життям інших.

5.3. Пам'ятайте, відповідальні особи мають аптечку, зв'язок та план дій у надзвичайних обставинах.