



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

м. Харків

«16» березня 2020 р.

№ 54

**Про додаткові заходи
для запобігання
поширення захворювання
на коронавірус COVID-19**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 р. № 211, листа Міністерства освіти і науки України від 11.03.2020 р. №1/9-154 з метою введення обмежувальних заходів для запобігання розповсюдження захворювання на коронавірус COVID-19

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Начальнику відділу організації закупівель та матеріально-технічного постачання Коляді Н. М. внести зміни до річного плану закупівель та забезпечити пости охорони у корпусах та гуртожитках безконтактними термометрами, а працівників антисептичними та дезінфікуючими засобами.

2. Проректору з НІПР Кубаревій І. В. провести інформаційну компанію для працівників про профілактичні заходи, розміщенні на офіційному сайті МОЗ (moz.gov.ua/koronavirus-2019-ncov).

3. З метою недопущення розповсюдження коронавірусної інфекції, збереження життя, здоров'я та забезпечення безпеки працівників та оточуючих людей, керівникам підрозділів (іншим працівникам) у випадку виявлення у працівника первинних ознак захворювання негайно направити такого працівника для медичного огляду та встановлення відповідного діагнозу.

4. Завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів розробити графіки роботи працівників та графіки чергувань у структурних підрозділах з урахуванням максимального забезпечення використання дистанційної форми праці та (або) гнучкого режиму робочого часу (у т.ч. і для зменшення скупчення людей у «часи пік»). Графіки роботи працівників та графіки

чергувань у підрозділах на період обмежувальних заходів необхідно надіслати на електронну адресу mail@nuph.edu.ua у термін до 15 год 00 хв 17.03.2020 р. у сканованому вигляді з підписом керівника підрозділу.

5. Науково-педагогічним працівникам забезпечити виконання навчальної, методичної, наукової та організаційної діяльності відповідно до індивідуальних планів роботи викладача.

6. Директору харчувального комплексу Шишкіній О. С. підготувати розпорядження щодо зміни режиму роботи підпорядкованого підрозділу.

7. У зв'язку з обмеженням доступу до приміщень Державної казначейської служби України відповідальним підрозділам мінімізувати на вказаний період укладення будь-яких фінансових договорів.

8. Начальнику відділу контролю, доступу та транспортного забезпечення Циганку В. М.:

- пропуск співробітників здійснювати виключно на підставі графіків роботи працівників та графіків чергувань у структурних підрозділах на період обмежувальних заходів;
- забезпечити заборону доступу до корпусів і гуртожитків для сторонніх осіб;
- забезпечити заборону доступу до адміністративного та навчальних корпусів здобувачів вищої освіти;
- заборонити доступ до адміністративного корпусу відвідувачам, отримувати вхідні документи на посту охорони та передавати вказані документи до канцелярії з метою їх подальшого розподілу по структурним підрозділам.

9. Директору студентського містечка Калайчеву В. Г. щоденно надсилати інформацію про стан захворюваності у гуртожитках за формою (додаток 1) до приймальні ректора.

Ректор



Алла КОТВИЦЬКА