

ПОЛОЖЕННЯ

про керівника навчальної групи Коледжу НФаУ

1. Загальні положення

- 1.1. Інститут керівників навчальних груп являє собою управлінську ланку, яка взаємодіє з іншими у системі виховної роботи навчального закладу і забезпечує її організацію на рівні студентської навчальної групи.
- 1.2. Керівник групи – є організатором усієї навчально-виховної роботи з колективом студентської групи коледжу НФаУ, окремими студентами, їх батьками, а саме проводить позааудиторну та культурно-масову роботу, сприяє створенню належних умов для виконання завдань навчання і виховання, самореалізації та розвитку вихованців, їх соціального захисту.
- 1.3. Керівник навчальної групи у визначенні змісту роботи керується Конституцією України, Конвенцією ООН про права дитини, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Концепцією національно-патріотичного виховання дітей та молоді, відповідними інструктивно-методичними документами Міністерства освіти і науки України. Діяльність керівника навчальної групи здійснюється на підставі Концепції виховної роботи, даного Положення.

2. Зміст діяльності та функції керівника навчальної групи

- 2.1. Керівник групи здійснює свою діяльність спрямовану на:
 - виховання самодостатнього громадянина-патріота України, гуманіста і демократа, готового до виконання громадянських і конституційних обов'язків, до успадкування духовних і культурних надбань українського народу, досягнення високої культури взаємин;
 - формування особистості студента, його наукового світогляду, розвиток його здібностей і обдаровань;
 - підготовку висококваліфікованого спеціаліста фармацевтичної галузі;
 - підвищення загального рівня правової культури, набуття студентами необхідного рівня правових знань, формування поваги до права;
 - виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, рідної мови, національних цінностей народу та інших народів і націй;
 - виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я студентів.
- 2.2. Керівник групи коледжу НФаУ у своїй діяльності реалізує конкретні функції:

- **аналітичну функцію**, яка передбачає планування та організацію виховної роботи на основі вивчення та врахування: міжособистісних стосунків у студентському колективі, мотивації до пізнавальної діяльності, рівня інтелектуального розвитку особистості, індивідуальних особливостей студентів, соціально-побутових умов життя, стану здоров'я та інших чинників;

- **організаторську функцію**, що забезпечує надання необхідної допомоги органам студентського самоврядування, творчим групам в організації змістовного дозвілля студентів, залученні їх до різноманітних видів діяльності з урахуванням інтересів та соціальних запитів. Ця функція складає власну організаторську діяльність керівника групи чи спільну з органами студентського самоврядування у проведенні різноманітних форм виховної роботи;

- **комунікативну функцію**, яка передбачає створення соціально-психологічних умов для навчання та розвитку студентів;

- **функцію соціалізації**, що розкривається через допомогу студентові в особистісному розвитку, засвоєнні та прийнятті суспільних норм, цінностей, дотриманні засад духовного повноцінного життя;

- **управлінську функцію**, яка розкривається у координації роботи викладачів, органів студентського самоврядування, батьків та інших учасників освітнього процесу з виконання завдань навчання та виховання в групі, соціального захисту студентів.

3. Організація діяльності керівника групи

2.1. Обов'язки керівника групи покладаються на педагогічного працівника коледжу НФаУ, який має вищу освіту, та стаж викладацької роботи не менш ніж 3 роки.

2.2. Керівник навчальної групи призначається наказом Ректора університету за поданням Директора коледжу НФаУ терміном на один навчальний рік.

2.3. Проводить виховну роботу з урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей студентів, їх нахилів, інтересів, задатків, соціального статусу, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості студентського колективу.

2.4. Керівник групи *зобов'язаний*:

- дотримуватись педагогічної етики, принципів загальнолюдської моралі; поважати гідність студента;
- обирати адекватні засоби реалізації завдань навчання, виховання і розвитку студентів;
- здійснювати контроль за дотриманням студентами Правил внутрішнього розпорядку, інших документів, що регламентують організацію освітнього процесу;

- відвідувати студентів за місцем їх проживання, вивчати умови побуту та виховання;
- інформувати адміністрацію навчального закладу, членів педагогічної ради про особливості виховного процесу в групі та рівень навчальних досягнень студентів;
- відвідувати заходи, що проводять для студентів навчальні, культурно-просвітні заклади, інші юридичні особи;
- пропагувати здоровий спосіб життя;
- постійно удосконалювати власну професійно-педагогічну компетентність, загальну культуру; обирати сучасні форми підвищення педагогічної кваліфікації з проблем виховання;
- вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень керівника групи (журнал керівника навчальної групи, журнали з безпеки життєдіяльності тощо).

2.5. Керівник навчальної групи має право на:

- відвідування навчальних занять з теоретичного та практичного навчання, виробничої практики та позааудиторних занять у своїй групі;
- внесення пропозицій на розгляд адміністрації коледжу та педагогічної ради про моральне та матеріальне заохочення студентів;
- ініціювання розгляду адміністрацією навчального закладу питань щодо соціального захисту студентів;
- захист професійної честі, гідності відповідно до чинного законодавства;
- заохочення з досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на нього завдань.

2.6. Керівник групи складає річний план роботи зі студентським колективом у визначеній формі.

2.7. Керівник групи підзвітний у своїй роботі директору Коледжу НФаУ, а у вирішенні питань організації освітнього процесу безпосередньо підпорядкований заступнику директора з виховної роботи.

4. Критерії результативності діяльності керівника навчальної групи

4.1. Критеріями результативності виховної діяльності керівника навчальної групи є: професійні знання, професійні вміння у здійсненні виховного процесу та управлінні системою позааудиторної виховної роботи в групі, а також у корекції міжособистісних стосунків у студентському колективі.

Психолого-педагогічна компетенція керівника навчальної групи передбачає наявність знань:

- теорії і методики виховання та організації поза аудиторної виховної роботи;

- змісту і особливостей діяльності керівника навчальної групи;
- сучасних виховних технологій;
- змісту і специфіки діяльності органів студентського самоврядування, студентських громадських організацій тощо.

Критеріями ефективності управління виховною роботою керівника навчальної групи є:

- відсутність випадків порушень студентами навчальної дисципліни;
- сформована мотивація до навчально-пізнавальної діяльності студентів;
- позитивний мікроклімат в групі;
- застосування сучасних форм та методів виховної роботи;
- дієвість студентського самоврядування на рівні групи;
- активність, згуртованість групи, участь студентів у суспільно-корисній діяльності;
- активна участь групи у загальноколеджанських заходах;
- створення сприятливих умов для соціально-психологічної адаптації студентів першого курсу, їх особистісної самореалізації;
- набуття досвіду соціальної поведінки.

4.2. При здійсненні аналізу ефективності виховної роботи керівника групи за підсумками навчального року (семестру), адміністрація навчального закладу має право брати до уваги думку навчальної групи чи органів студентського самоврядування.

4.3. Керівництво навчальною групою суттєво впливає на рейтингову оцінку діяльності викладача.